

ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02.ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Профессиональный учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 22.02.06 Сварочное производство*

2017

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией
общефессиональных дисциплин
Председатель,


Г.В.Муракова

«11» 05 2017 г.

Составитель: Тимофеева Г.В., преподаватель ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 22.02.06 *Сварочное производство*, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от «21» апреля 2014 г. № 360).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 22.02.06 *Сварочное производство* в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4-5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7-12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	14-15
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02.ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины - является частью ППССЗ по специальности *22.02.06 Сварочное производство*, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общепрофессиональная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности СПО *22.02.06 Сварочное производство*) и овладению общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приёмы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки 51 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки - 34 часа;
самостоятельной работы – 17 часов.

2. СТРУКТУРА И П СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	26
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
внеаудиторная самостоятельная работа	17
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика			
Тема 1.1. Введение. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала 1. Предмет, содержание, задачи курса. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности по Российскому законодательству. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок процедуры банкротства	4	2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: – Анализ развития предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации Наглядное пособие: Гражданский кодекс Российской Федерации	3	
Тема 1.2. Гражданско-правовой договор. Общие положения	Содержание учебного материала 1. Понятие гражданско-правового договора. Содержание и форма договора. Виды договоров (сделок). Заключение договора. Акцепт и оферта. Изменение и рассмотрение договора. Способы обеспечения исполнения договора. Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности	2	2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: – Составление отдельных видов хозяйственных договоров Наглядное пособие: Гражданский кодекс Российской Федерации	2	
Тема 1.3. Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения	Содержание учебного материала 1. Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Право на защиту. Понятие и виды экономических споров. Юрисдикционные органы. Судебная система Российской Федерации. Подведомственность и подсудность споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Сроки исковой давности	4	2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия: – Составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического спора	2	
	Контрольные работы	-	

	Самостоятельная работа обучающихся: – Составление претензионного письма Наглядное пособие: Гражданский кодекс Российской Федерации	3	
Раздел 2. Труд и социальная защита. Административные правонарушения и административная ответственность			
Тема 2.1. Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание учебного материала		
	1. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда. Возрастные вступления в трудовые отношения. Цели, задачи и принципы создания Трудового кодекса Российской Федерации. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Федеральная служба по труду и занятости	2	2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 2.2. Трудовой договор. Общие положения	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Виды трудового договора. Испытательный срок. Лица, в отношении которых запрещено устанавливать испытательный срок. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод в связи с производственной необходимостью, изменение существенных условий трудового договора. Прекращение трудового договора		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия: – Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: – Заполнение трудового договора, трудовой книжки, составление приказа о приеме на работу Наглядное пособие: Трудовой кодекс Российской Федерации, Практикум по Трудовому праву	4	
Тема 2.3. Рабочее время, время отдыха, заработная плата (ЗП)	Содержание учебного материала		
	1. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды	2	2

		времени отдыха. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Дополнительно оплачиваемый отпуск. Понятие и значение заработной платы. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия:	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон. Трудовые споры		Содержание учебного материала		2
	1.	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Индивидуальные трудовые споры (рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС; рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судебных органах). Коллективные трудовые споры (примирительные процедуры; осуществление права на забастовку). Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решений по трудовым спорам	2	
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия: – Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий – Разрешение трудового спора	4	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся - Анализ статей Трудового кодекса Российской Федерации Наглядное пособие: Трудовой кодекс Российской Федерации	3	
Тема 2.5. Административные правонарушения и административная ответственность		Содержание учебного материала		2
	1.	Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел административных правонарушений	2	
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия: -Анализ нормативных актов об административных правоотношениях	2	
		Контрольные работы	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: – Анализ статей Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях Наглядное пособие: Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях	2	
Тема 2.6. Право социальной защиты граждан		Содержание учебного материала	-	
	1.	Понятие, предмет и метод права социальной защиты населения. Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие и виды	2	

	социальной помощи. Понятие пенсии, виды пенсий		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия:	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
	Всего:	51	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых нормативных правовых актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 .12. 1993 года (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ)
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 .07. 2002 года № 95-ФЗ (в редакции последующих законов)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 .11. 1994 года № 51-ФЗ (в редакции последующих законов)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 01.1996 года № 14-ФЗ (в редакции последующих законов)
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12. 2001 года № 195-ФЗ (в редакции последующих законов)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 .12. 2001 года № 197-ФЗ (в редакции последующих законов)
7. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» в ред. ФЗ от 20.04. 1996 года № 36-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
8. Закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 .10. 2002 года № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

Основные источники:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. - Р н/Д.: 2007 год.
2. Алексеев С.С. Гражданское право: учеб. пособие.- М.: ФОРУМ, 2009.

3. Алехин А.П. Административное право России: учеб пособие/А.П. Алехин, А.А Кармолицкий - М. Высшая школа, 2006.
4. Бархатов Е.Л. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. - М.: ФОРУМ, 2006.
5. Белых В.С. Предпринимательское право: учебник.- М.: Высшая школа , 2009.
6. Гущин В.В. Российское предпринимательское право: справочник.- М.: ФОРУМ, 2007.
7. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. пособие.- М.: ФОРУМ, 2008.
8. Сорк Д.М. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник. - М.: Высшая школа, 2006.
9. Тузов Д.О. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ Д.О. Тузов, В.С. Аркачеев. - М.: Высшая школа, 2006.

Дополнительные источники:

- 1 Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц.- М.: ФОРУМ, 2002.
- 2 Анисимов В.П. Правоведение: практикум - М.: ФОРУМ, 2004.
- 3 Голенко Е.Н Трудовое право: схемы и комментарии. - М.: ЮНОН, 2010.
- 4 Толкунова В.Н. Справочник судьи и адвоката по трудовым делам. - М.: ФОРУМ, 2004.
- 5 Румынина В.В. Основы права. Учебник. - М.: Высшая школа, 2004.

Интернет - ресурсы и справочно-правовые системы

- 1 Справочно-правовая система «Гарант»
- 2 Справочно-правовая система «Консультант⁺»
- 3 Справочно-правовая система «Кодекс»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения индивидуальных заданий проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения 	<p>Тестирование, отчёт по внеаудиторной самостоятельной работе, контрольная работа, отчёт по практическим занятиям и лабораторным работам</p>
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; • - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности 	<p>Опрос, тестирование, отчёт по внеаудиторной самостоятельной работе, контрольная работа, отчёт по практическим занятиям и лабораторным работам</p>

5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения
<i>1.</i>	Субъекты трудового правоотношения. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Федеральная служба по труду и занятости	2	семинар
<i>2.</i>	Понятие и виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел административных правонарушений	2	конференция

6.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	