УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
образования и науки
Самарской области

от «10» 05 2023 № 334-од

Заместитель министра –
руководитель департамента
профессионального образования и
организационной деятельности

_____ О.Г.Лысикова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
имущественных отношений
Самарской области

от «20» 06 2023 № 1303

Заместитель руководителя финансово-
экономического департамента

_____ А.И.Бобровский

Изменения в Устав
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Самарский техникум авиационного и промышленного машиностроения
имени Д.И. Козлова»

Самара – 2023

1. В разделе 2 «ПРЕДМЕТ, ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ»:

- подпункт 2.3.3. пункта 2.3. дополнить абзацами «17) – 30)» следующего содержания:

«17) изготовление и реализация плотничных, столярных, слесарных, электротехнических изделий, изготовление и реализация металлоконструкций, в том числе произведенной в рамках образовательной деятельности;

18) реализация методической, научной, информационной продукции и оборудования;

19) механическая обработка и реализация деталей различного назначения на токарных и фрезерных станках;

20) изготовление и реализация мебели;

21) изготовление и реализация художественно-декоративных изделий свободной ковки;

22) оказание услуг по плазменной резке и раскрою металла;

23) изготовление и реализация воздуховодов;

24) выполнение электромонтажных, ремонтно-строительных, сварочных работ;

25) ремонт и обслуживание автомобилей;

26) оказание услуг по внешнему контролю за оборудованием организаций;

27) оказание коммунальных и бытовых услуг проживающим сотрудникам и обучающимся в общежитиях Учреждения;

28) ремонт и обслуживание бытовой и компьютерной техники;

29) выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов;

30) монтаж и обслуживание компьютерных сетей и сетевого оборудования.».

2. Пункт 3.4. раздела 3 «СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА» изложить в следующей редакции:

«3.4. При приёме Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.».

3. В разделе 7 «УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ»

- в пункте 7.2. второй абзац изложить в следующей редакции:

«Коллегиальными органами управления Учреждения являются Совет Учреждения, Конференция работников и обучающихся Учреждения, Управляющий Совет, Педагогический совет Учреждения.»;

- пункты 7.6. - 7.8. изложить в следующей редакции:

«7.6. Между Конференциями общее руководство Учреждением осуществляется Советом Учреждения.

7.7. Совет Учреждения – выборный представительный орган. В состав Совета входят директор Учреждения, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Председателем Совета Учреждения является директор Учреждения либо лицо, выбранное из числа членов Совета Учреждения. Другие члены Совета Учреждения избираются Конференцией. Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы проводятся по требованию не менее половины его членов.

Совет Учреждения:

определяет основные направления развития Учреждения;

согласовывает перечень реализуемых образовательных программ;

согласовывает локальные акты Учреждения;

содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;

дает оценку работы структурных подразделений Учреждения;

устанавливает порядок использования внебюджетных финансовых средств;

готовит предложения об изменениях в Устав Учреждения;

принимает решения об установлении объема и структуры приема обучающихся;

решает вопросы о необходимости предоставления дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

рассматривает отчет о результатах самообследования;

заслушивает ежегодные отчеты директора;

решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.8. В целях усиления общественного участия в управлении Учреждением, развития партнерства Учреждения с работодателями в Учреждении действует государственно-общественный коллегиальный орган управления - Управляющий совет Учреждения, формируемый из представителей учредителей, участников образовательного процесса, работодателей, имеющий управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития Учреждения и действующий на основании положения об Управляющем совете.

Управляющий совет Учреждения в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Самарской области, Уставом и локальными актами Учреждения.

Персональный состав Управляющего совета Учреждения утверждается министерством образования и науки Самарской области сроком на пять лет. Количество членов Управляющего совета Учреждения может быть от 7 до 21.

Заседания Управляющего совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раза в год, по инициативе директора Учреждения. Заседание Управляющего совета правомочно при присутствии на нем не менее половины его членов. Решения Управляющего совета Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

Члены Управляющего совета Учреждения избираются сроком от одного года до пяти лет. Управляющий совет имеет бессрочный срок полномочий.

Управляющий совет Учреждения осуществляет следующие полномочия:

утверждает программы развития Учреждения (по согласованию с учредителем);

утверждает порядок и критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;

утверждает ежегодный публичный доклад (отчет о самообследовании) Учреждения учредителю и общественности перед его размещением на сайте Учреждения в сети «Интернет»;

утверждает порядок использования внебюджетных средств Учреждения;

утверждает перечень и виды платных образовательных услуг Учреждения;

согласовывает перечень реализуемых Учреждением образовательных программ;

вносит предложения о поощрении преподавателей и работников за высокие достижения в профессиональной деятельности, а также стипендиальной поддержке обучающихся, проявивших высокие учебные (учебно-производственные) показатели, принимающих участие в социально-значимых мероприятиях;

вносит предложения о принятии мер по фактам действий (бездействий) педагогического и административного персонала Учреждения в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей), повлекших (влекущих) за собой ухудшение условий организации образовательного процесса и (или) содержания обучающихся.»;

- в пункте 7.19. абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;»;

- абзац четвертый пункта 7.20. исключить.

4. В разделе 8 «ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»:

- пункт 8.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«К трудовой деятельности в Учреждении допускаются лица в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, и имеющие образовательный ценз, который определяется в соответствии с законодательством в сфере образования.»;

- пункт 8.5. изложить в следующей редакции:

«8.5. Трудовые отношения Учреждения и его работников регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, указанные в статьях 331 и 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, признанные иностранными агентами.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) педагогического работника в случае приобретения таким педагогическим работником статуса иностранного агента в соответствии с действующим законодательством.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период времени до устранения обстоятельств, указанных в абзаце третьем настоящего пункта.»;

- пункт 8.7. дополнить подпунктом 8.7.1. следующего содержания:

«8.7.1. Особенности обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации регламентируются статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

- абзац девятнадцатый пункта 8.9. изложить в следующей редакции:

«ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;»;

- абзац третий пункта 8.20. изложить в следующей редакции:

«знакомиться с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;».

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 6 (шесть) **листа(ов)**

консультант (должность) _____ (подпись) Гошкодерова Л.В. (Ф.И.О.)

Дата «20» 06 2023 г.