Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета Учреждения
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»
_____ Е.А. Гордеева
«03» 05 2023 г.

Протокол заседания Совета Учреждения
от 03 05 2023 г. № 5

Председатель Студенческого Совета
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова
_____ И.Ю. Горбачева
Протокол заседания Совета студентов
от 03.05.2023г. № 8а

Протокол заседания Совета родителей
Учреждения
от 03.05.2023г. № 8а

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»
_____ В.Ф. Климов
«03» мая 2023 г.

Приказ № 91а от 03.05.2023 г.

Климов В.Ф.
Климов В.Ф. C=RU, O=ГБПОУ СТАПМ им. Д. И. Козлова, CN= Климов В.Ф., E= cpostapm@mail.ru
2023.07.31 13:01:17 +04'00'

Положение об ответственном за обеспечение информационной безопасности в ГБПОУ «СТАПМ им. Д. И. Козлова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об ответственном за обеспечение информационной безопасности в ГБПОУ «СТАПМ им. Д. И. Козлова» (далее – Ответственное лицо) определяет полномочия, права, обязанности и ответственность сотрудника ГБПОУ «СТАПМ им. Д. И. Козлова» (далее – Учреждение), на которого возложена ответственность за:

– обеспечение информационной безопасности Учреждения;

– обнаружение, предупреждение и ликвидацию последствий компьютерных атак и реагирование на компьютерных инциденты.

1.2. Ответственное лицо назначается Директором Учреждения.

1.3. Ответственное лицо подчиняется непосредственно Директору Учреждения.

1.4. Указания и поручения Ответственного лица в части обеспечения информационной безопасности являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Ответственное лицо должно, иметь высшее образование (не ниже уровня специалитета, магистратуры) по направлению обеспечения информационной безопасности или, с обязательным последующим прохождением назначенным лицом обучения по программе профессиональной переподготовки по направлению «Информационная безопасность».

2.2. Ответственное лицо должно обладать следующими знаниями, умениями, профессиональными компетенциями:

– Основные (в том числе производственные, бизнес и управленческие) процессы Учреждения и специфика обеспечения безопасности Учреждения.

– Влияние информационных технологий на деятельность Учреждения, в том числе:

– роль и место информационных технологий (в том числе степень интеграции информационных технологий) в процессах функционирования Учреждения;

– зависимость основных процессов функционирования Учреждения.

– Информационно телекоммуникационные технологии, в том числе:

– современные информационно-телекоммуникационные технологии, используемые в Учреждении;

– способы построения информационных систем, информационно-телекоммуникационных сетей, автоматизированных систем управления формирования информационных ресурсов (далее - системы и сети), в том числе ограниченного доступа;

– типовые архитектуры систем и сетей, требования к их оснащенности программными (программно-техническими) средствами;

– принципы построения и функционирования современных операционных систем, систем управления базами данных, систем и сетей, основных протоколов систем и сетей.

– Обеспечение информационной безопасности, в том числе:

– цели, задачи, основы организации, ключевые элементы, основные способы и средства обеспечения информационной безопасности;

– цели обеспечения информационной безопасности применительно к основным процессам функционирования Учреждения, реализация и контроль их достижения;

– принципы и направления стратегического развития информационной безопасности в Учреждении;

– правила разработки, утверждения и отмены организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности в Учреждении, состав и содержание таких документов;

– порядок организации работ по обеспечению информационной безопасности в Учреждении;

– основные негативные последствия, наступление которых возможно в результате реализации угроз безопасности информации, способы и методы обеспечения и поддержания необходимого уровня (состояния) информационной безопасности Учреждения для исключения (невозможности реализации) негативных последствий, а также порядок проведения практических проверок и контроля результативности применяемых способов и методов обеспечения информационной безопасности Учреждения;

– основные угрозы безопасности информации, предпосылки их возникновения и возможные пути их реализации, а также порядок оценки таких угроз;

– возможности и назначения типовых программных, программно-аппаратных (технических) средств обеспечения информационной безопасности;

– способы и средства проведения компьютерных атак, актуальные тактики и техники нарушителей;

– порядок организации взаимодействия структурных подразделений Учреждения при решении вопросов обеспечения информационной безопасности;

– управление проектами по информационной безопасности;

– антикризисное управление и принятие управленческих решений при реагировании на кризисы и компьютерные инциденты;

– планирование деятельности по обеспечению информационной безопасности в Учреждении;

– формулирование измеримых и практических результатов деятельности по обеспечению информационной безопасности Учреждения;

– организация разработки политики (правил, процедур), регламентирующей вопросы информационной безопасности в Учреждении;

– внедрение политики;

– организация контроля и анализа применения политики;

– организация мероприятий по разработке единых инструментов и механизмов контроля деятельности по обеспечению информационной безопасности в Учреждении;

– поддержка и совершенствование деятельности по обеспечению информационной безопасности в Учреждении;

– организация мероприятий по определению угроз безопасности информации систем и сетей, а также по формированию требований к обеспечению информационной безопасности в Учреждении;

– организация внедрения способов и средств для обеспечения информационной безопасности в Учреждении;

– организация мероприятий по анализу и контролю состояния информационной безопасности Учреждения и модернизации (трансформации) процессов функционирования Учреждения в целях обеспечения информационной безопасности в Учреждении;

– обеспечение информационной безопасности в ходе эксплуатации систем и сетей, а также при выводе их из эксплуатации;

– организация мероприятий по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Учреждения и реагированию на компьютерные инциденты;

– организация мероприятий по отслеживанию и контролю достижения целей информационной безопасности (фактически достигнутый эффект и результат) в Учреждении.

1.2. С учетом области и вида деятельности Учреждения от Ответственного лица требуется знание нормативных правовых актов Российской Федерации, методических документов, международных и национальных стандартов в области:

– защиты государственной тайны;

– защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в том числе персональных данных;

– обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации;

– обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак и реагирования на компьютерные инциденты;

– создания и обеспечения безопасного функционирования государственных информационных систем и информационных систем в защищенном исполнении;

– создания, обеспечения технических условий установки и эксплуатации средств защиты информации;

– иных нормативных правовых актов и стандартов в области информационной безопасности.

2. ТРУДОВЫЕ (ДОЛЖНОСТНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Ответственное лицо принимает участие в формировании политики Учреждения, отвечает за согласование стратегии развития Учреждения в части вопросов обеспечения информационной безопасности.

2.2. Ответственное лицо:

– Организует разработку политики, направленной в том числе на обеспечение и поддержание стабильной деятельности Учреждения и его (ее) процессов функционирования в случае проведения компьютерных атак, отвечает за согласование и утверждение политики в Учреждении, реализацию мероприятий, предусмотренных политикой, отслеживает и контролирует результаты реализации политики.

– Организует работу по обеспечению информационной безопасности Учреждения, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак и реагированию на компьютерные инциденты, формулированию перечня негативных последствий, проведению мероприятий по их недопущению, отслеживанию и контролю эффективности (результативности) таких мероприятий, а также по необходимому информационному обмену.

– Организует реализацию и контроль проведения в Учреждении организационных и технических мер, решения о необходимости осуществления которых принимаются Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю с учетом меняющихся угроз в информационной сфере, а также самостоятельно Ответственным лицом в результате своей деятельности.

– Организует беспрепятственный доступ (в том числе удаленный) должностным лицам Федеральной службы безопасности Российской Федерации и ее территориальных органов к информационным ресурсам, принадлежащим Учреждению либо используемым Учреждением, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях осуществления мониторинга их защищенности, а также сотрудникам структурного подразделения, осуществляющего функции по обеспечению информационной безопасности.

– Организует взаимодействие с должностными лицами Федеральной службы безопасности Российской Федерации и ее территориальных органов, в том числе контроль исполнения указаний, данных Федеральной службой безопасности Российской Федерации и ее территориальными органами по результатам мониторинга защищенности информационных ресурсов, принадлежащих Учреждению либо используемых Учреждением, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

– Организует контроль за выполнением требований нормативных правовых актов, нормативно-технической документации, за соблюдением установленного порядка выполнения работ при решении вопросов, касающихся защиты информации.

– Организует развитие информационной безопасности, формирование и развитие навыков сотрудников Учреждения в сфере информационной безопасности.

– Организует разработку и реализацию мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Учреждении в соответствии с требованиями по обеспечению информационной безопасности, установленными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

– Организует контроль пользователей информационных ресурсов Учреждения в части соблюдения ими режима конфиденциальности информации, правил работы со съемными машинными носителями информации, выполнения организационных и технических мер по защите информации.

– Организует планирование мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Учреждении.

– Организует подготовку правовых актов, иных организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности в Учреждении, осуществляет согласование иных документов Учреждения в части обеспечения информационной безопасности.

– Организует проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по вопросам обеспечения информационной безопасности в Учреждении.

– Организует проведение контроля за состоянием обеспечения информационной безопасности в Учреждении, включая оценку защищенности систем и сетей, оператором которых является Учреждение.

2.3. Ответственное лицо:

– Осуществляет регулярный контроль текущего уровня (состояния) информационной безопасности в Учреждении, а также отвечает за реализацию мероприятий, направленных на поддержание и развитие уровня (состояния) информационной безопасности в Учреждении, в том числе с учетом появления новых угроз безопасности информации и современных способов и методов проведения компьютерных атак.

– Осуществляет регулярное и своевременное информирование руководства Учреждения о компьютерных инцидентах, текущем уровне (состоянии) информационной безопасности в Учреждении и результатах практических учений по противодействию компьютерным атакам.

– Осуществляет контроль за ведением организационно-распорядительной документации, статистического учета и отчетности по курируемым разделам работы.

– Осуществляет согласование требований к системам и сетям, оператором которых является Учреждение, в части обеспечения информационной безопасности.

– Осуществляет руководство структурным подразделением Учреждения, обеспечивающим информационную безопасность Учреждения.

2.4. Ответственное лицо:

– Организует и контролирует проведение мероприятий по анализу и оценке состояния информационной безопасности Учреждения и контролирует их результаты.

– Организует и контролирует функционирование системы обеспечения информационной безопасности в Учреждении.

– Координирует деятельность иных структурных подразделений Учреждения по вопросам обеспечения информационной безопасности.

2.5. Ответственное лицо согласовывает политику, технические задания и иную основополагающую документацию в сфере информационных технологий, цифровизации и цифровой трансформации Учреждения.

2.6. Ответственное лицо с использованием нормативных правовых документов и методических материалов Федеральной службы безопасности Российской Федерации организует обнаружение, предупреждение и ликвидацию последствий компьютерных атак, реагирование на компьютерные инциденты с информационными ресурсами Учреждения, а также взаимодействие с Национальным координационным центром по компьютерным инцидентам одним (или несколькими) из следующих способов:

– Силами структурного подразделения, ответственного за обеспечение информационной безопасности, с заключением соглашения (издания совместного акта) о взаимодействии с Федеральной службой безопасности Российской Федерации (Национальным координационным центром по компьютерным инцидентам), включающего в том числе права и обязанности сторон, порядок проведения совместных мероприятий, регламент информационного обмена, порядок и сроки представления отчетности, порядок и формы контроля.

– Силами структурного подразделения, ответственного за обеспечение информационной безопасности, с его аккредитацией как центра государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации.

– Силами организаций, являющихся аккредитованными центрами государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации.

2.7. Ответственное лицо обеспечивает планирование и реализацию мероприятий по переводу систем и сетей на отечественные средства защиты информации, а также контроль за соблюдением запрета на использование средств защиты информации, странами происхождения которых являются иностранные государства в соответствии с пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 1 мая 2022 г. № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации».

2.8. Ответственное лицо сопровождает мероприятия по разработке (модернизации) систем и сетей в части информационной безопасности, а также требований нормативных правовых актов, нормативно-технических и методических документов по защите информации и выполнения этих требований.

2.9. Ответственное лицо проводит работу по унификации способов и средств по обеспечению информационной безопасности, иных технических решений в Учреждении.

2.10. Ответственное лицо принимает меры по совершенствованию обеспечения информационной безопасности в Учреждении.

2.11. Ответственное лицо повышает на постоянной основе профессиональную компетенцию, знания и навыки в области обеспечения информационной безопасности.

2.12. Ответственное лицо выполняет иные обязанности, исходя из возложенной ответственности и поставленных руководством Учреждения задач в рамках обеспечения информационной безопасности Учреждения.

2.13. Ответственное лицо:

– Соблюдает и обеспечивает выполнение законодательства Российской Федерации.

– В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласовывает политику с Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю.

– Представляет по запросам Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю достоверные сведения о результатах реализации политики (фактически достигнутом эффекте и результате) и текущем уровне (состоянии) информационной безопасности в Учреждении.

– Поддерживает уровень квалификации и постоянно развивает свои навыки в области информационной безопасности, необходимые для обеспечения информационной безопасности в Учреждении.

– Организовывает при необходимости проведение и участвует в пределах своей компетенции в отраслевых, межотраслевых, межрегиональных и международных выставках, семинарах, конференциях, работе межведомственных рабочих групп, отраслевых экспертных сообществ, международных органов и организаций.

– Участвует в пределах компетенции в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в сфере информационной безопасности.

3. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

3.1. Ответственное лицо имеет право:

– Давать указания и поручения сотрудникам Учреждения в части обеспечения информационно безопасности.

– Запрашивать от сотрудников Учреждения информацию и материалы, необходимые для реализации возложенных на Ответственное лицо прав и обязанностей.

– Участвовать в заседаниях (совещаниях) коллегиальных органов Учреждения, принятии решений по вопросам деятельности Учреждения, а также по внесению предложений по совершенствованию деятельности Учреждения.

– Участвовать в разработке политики, выносить политику на обсуждение, утверждение коллегиальному органу Учреждения.

– Представлять результаты реализации политики коллегиальному органу Учреждения.

– Принимать решения по вопросам обеспечения информационной безопасности Учреждения.

– Взаимодействовать с Федеральной службой безопасности Российской Федерации, Федеральной службой по техническому и экспортному контролю и иными федеральными органами исполнительной власти по вопросам обеспечения информационной безопасности, в том числе по вопросам совершенствования законодательства Российской Федерации в области обеспечения информационной безопасности.

– Вносить предложения о привлечении организаций, имеющих соответствующие лицензии на деятельность в области защиты информации, в соответствии с

законодательством Российской Федерации к проведению работ по обеспечению информационной безопасности.

– Инициировать проверки уровня (состояния) обеспечения информационной безопасности в Учреждении, ее подведомственных и дочерних организациях (при наличии таковых).

– Организовывать на объектах Учреждения мероприятия по информационной безопасности, разрабатывать и представлять Директору Учреждения предложения по внесению изменений в процессы функционирования, принимать другие меры, направленные на недопущение реализации негативных последствий.

– Получать доступ в установленном порядке в связи с исполнением своих обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и другие организации.

– Обеспечивать надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения обязанностей Ответственного лица.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

4.1. Ответственное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность:

– За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

– За действия (бездействие), ведущие к нарушению прав и законных интересов Учреждения.

– За разглашение государственной тайны и иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением своих обязанностей.

– За достижение целей обеспечения информационной безопасности.

– За поддержание и непрерывное развитие информационной безопасности Учреждения для исключения (невозможности реализации) негативных последствий.

– За организацию мероприятий по разработке (модернизации) систем и сетей в части информационной безопасности Учреждения.

– За нарушения требований по обеспечению информационной безопасности.

– За нарушения в обеспечении защиты систем и сетей, повлекшие негативные последствия.