

министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский техникум авиационного и промышленного машиностроения
имени Д.И. Козлова»

ПРИКАЗ

16.01.2020

г. Самара

№ 11

О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использованию поддельных документов

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБПОУ СТАПМ им. Д.И. Козлова, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Установить персональную ответственность работников ГБПОУ СТАПМ им. Д.И. Козлова за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, и иных документов техникума.

2. Заместителям директора техникума осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующих в курируемых ими сферах деятельности.

Срок: немедленно, постоянно.

3. В проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документа, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности отраженных в них хозяйственных операциях, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в

документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

Срок: постоянно

4. Заместителям директора Мальцеву Н.Г., Черниковой И.М., Кривчун Н.В., Губарь А.С. довести до подчиненных работников о недопустимом оформлении и принятии к исполнению поддельных документов, при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать директора ГБПОУ СТАПМ им. Д.И. Козлова.

Срок: постоянно

5. Возложить персональную ответственность по исполнению пунктов 2,3,4 настоящего приказа на выше указанных заместителей директора.

Директор



В.Ф. Климов

С приказом ознакомлены



Мальцев Н.Г.,



Черникова И.М.,



Кривчун Н.В.,



Губарь А.С.