Министерство образования и науки Самарской области
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета Учреждения
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»
_____Е.А. Мальцева
«24» 02 2016 г.

Протокол заседания Совета Учреждения
от 24.02 2016 г. № 4

Протокол заседания Совета студентов
от 25.02 2016 г. № 6

Протокол заседания Совета родителей Учреждения
от 25.02 2016 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»
_____В.Ф. Климов
«25» февраля 2016 г.

Климов В.Ф.
Климов В.Ф.
C=RU, O=ГБПОУ СТАПМ им. Д. И. Козлова, CN=Климов В.Ф., E=cpostapm@mail.ru
2021.08.31 14:55:39+04'00'

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И.Козлова» (далее техникум) по образовательным программам среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППКРС, ППССЗ).

1.2. Положение разработано на основании

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказа Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 "Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";
- Устава ГБПОУ «СТАПМ им.Д.И. Козлова»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) (по реализуемым образовательным программам).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы обучающихся.

1.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции студентов техникума.

1.5. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.6. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые техникумом самостоятельно.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы и виды текущего контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля:

-устный опрос;

-фронтальный опрос;

-индивидуальный опрос;

-диктанты предметные и технические;

-письменный, тестовый;

-викторина, деловая игра;

-решение задач;

-сочинения и рефераты;

-проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;

- защита лабораторных и практических работ;

-контрольные работы;

- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);

- отчеты по учебной и производственной практике,

и другие виды текущего контроля успеваемости.

2.2. Примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля.

2.3. В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний студентов, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

2.4. Если учебная дисциплина или междисциплинарный курс осваиваютсяв течение нескольких семестров, тогда обобщение результатов текущего контроля успеваемости проводится по окончанию каждого

семестра и фиксируется в журнале теоретического обучения как «текущая» аттестация за семестр. Результаты текущей успеваемости за семестр предоставляются в учебную часть.

«Текущая» аттестация за семестр проводится с целью:

-повышения успеваемости обучающихся техникума

-сокращения количества пропусков занятий по неуважительным причинам

Время сдачи задолжности по видам текущего контроля – до 15 числа каждого месяца

Наличие «текущей» аттестации за семестр (семестры) является основанием для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практикам.

Причиной неаттестации обучающегося может быть только 50% и более пропусков занятий за аттестуемый период. В этом случае в колонке «аттестация» ставится н/а. Данные текущего контроля используются учебной частью, цикловыми комиссиями и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей. По результатам текущего контроля издается аналитический материал, где отражается работа учебных групп, мастеров п/о, преподавателей.

2.5. Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

2.6.Лабораторные работы и практические занятия.

Темы, количество лабораторных работ и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Преподаватели разрабатывают методические указания и задания по выполнению практических и лабораторных работ, которые рассматриваются

на заседаниях цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Практические занятия и лабораторные работы проводятся в пределах времени, определенных учебной рабочей программой по дисциплине или профессиональному модулю.

Оценки за выполненные работы выставляются по пятибалльной системе и в форме зачета на отдельной странице (для практических и лабораторных работ) учебного журнала и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

При получении неудовлетворительной оценки или невыполнения работ по причине отсутствия на уроке студенты обязаны выполнить лабораторные и практические работы на дополнительных занятиях в сроки, устанавливаемые преподавателем.

2.7. Контрольные работы.

Количество контрольных работ по дисциплине и междисциплинарному курсу определяется рабочей программой дисциплиныили программой профессионального модуля. Задания для контрольных работ разрабатываются преподавателями дисциплин, профессиональных модулей. Время, выделяемое на проведение обязательной контрольной работы –один (два) час.

Оценки за контрольные работы выставляются по пятибалльной системе в журнал с пометкой внизу «к.р.» и учитываются как показатели текущей успеваемости студента. При получении неудовлетворительной оценки за обязательную контрольную работу студенту в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, но не более одной недели, предлагается выполнить новый вариант контрольной работы.

2.8. Самостоятельная работа студентов.

В рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля определяются виды самостоятельной работы студента. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется

преподавателем в пределах времени, отведенного на учебные занятия по дисциплине и профессиональному модулю. Выполнение всех видов самостоятельных работ по дисциплине, междисциплинарному курсу (далее-МДК) учитывается при выставлении оценок «текущей» аттестации за семестр. Преподаватели разрабатывают методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы, которые рассматриваются на заседаниях цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.9. Учебная и производственная практика

Рабочая программа прохождения учебной и производственной практик разрабатывается преподавателями и мастерами производственного обучения, рассматривается наЦК, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Учебная и производственная практика проводится в пределах времени, отведенного на практику согласно рабочему учебному плану. В период прохождения практики предусматривается текущий контроль выполнения заданий в соответствии с рабочей программой, перечня учебно-производственных работ и уровня освоения обучающимся приемов работы.

По итогам учебной практики выставляется оценка по пятибалльной системе и оформляется оценочная ведомость на группу о результатах прохождения учебной практики. Оценка выставляется преподавателем или мастером производственного обучения (руководителем практики) на отдельной странице журнала производственного обучения и заносится в зачетную книжку студента.

Отчет по производственной практике является одной из основных форм контроля освоения общих и профессиональных компетенций студентов.

Оформление студентом отчета по практике проводится с целью:

-систематизации и закрепления полученной информации по профессиональной деятельности;

-получения практического опыта по видам профессиональной деятельности;

- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;

- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Отчет по практике сдается обучающимся в сроки, определенные календарным графиком учебного процесса в последний день практики.

Содержание отчета должно соответствовать рабочей программе по практике.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном техникумом.

3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет), экзамен (комплексный экзамен), экзамен квалификационный.

3.3. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами, календарными учебными графиками и семестровыми графиками промежуточных аттестаций.

3.4. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части, являются обязательными для аттестации, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации.

3.5. Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по междисциплинарным курсам – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике –дифференцированный зачет (соблюдаются ограничения на количество экзаменов и зачетов в учебном году).

3.6.Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС/ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

К сдаче квалификационного экзамена допускаются студенты, имеющие положительные оценки по результатам промежуточной аттестации по составным элементам профессионального модуля.

3.7. Оценивание качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ОП СПО включает в себя обязательные экзамены по учебным дисциплинам "Русский язык и литература", "Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия" и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом получаемой профессии СПО или специальности СПО.

3.8. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

3.9.Для проверки качества подготовки обучающихся преподавателями, мастерами производственного обучения разрабатываются комплекты

контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю

Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (практико - ориентированные задания), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик. В процессе проведения экзамена (квалификационного), каждый оценочный материал (задания) обеспечивает проверку освоения конкретных компетенций.

Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

-Паспорт комплекта оценочных средств;

-Экзаменационный пакет кандидата;

-Пакет эксперта-экзаменатора;

-Инструментарий оценки практического задания.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Паспорт комплекта оценочных средств;

-Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;

-Оценка освоения учебной дисциплины;

-Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

КОС для проведения промежуточной аттестации утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.10. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

3.11. В условиях модульно - компетентностного подхода при изучении учебных дисциплин и модулей промежуточная аттестация в форме экзамена может проводиться рассредоточено в течение семестра непосредственно после завершения освоения соответствующих программ дисциплин, междисциплинарных курсов**,** при этом дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий.

Форма проведения экзамена по дисциплине, МДК (устная, письменная или смешанная) устанавливается преподавателем в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

Экзамены проводятся за счет времени, отведенных на промежуточную аттестацию. При проведении 2 и более экзаменов в период экзаменационных сессий предусмотрено не менее 2 дней между ними. Это время используется на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций. В период экзаменационных сессий экзамены проводятся согласно расписания экзаменов, утверждаемого заместителем руководителя по учебной работе, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена).

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Возможно использование других систем оценок успеваемости студентов на экзамене. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в журнал, в оценочную ведомость (в том числе и неудовлетворительные) и в зачетную книжку (за исключением неудовлетворительной). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине (МДК).

3.12. Условия, процедура подготовки и проведения зачета или дифференцированного зачета самостоятельно разрабатываются преподавателем, мастером производственного обучения.

При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в журнале, оценочной ведомости и зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в журнале, оценочной ведомости и зачетной книжке. Оценка, полученная на зачете, дифференцированном зачете является окончательной оценкой по учебной дисциплине или МДК.

3.13. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов)

3.14. К проведению промежуточной аттестации готовятся следующие документы:

КОС (пакет экзаменующего, пакет экзаменатора, критерии оценок), наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию, оценочная ведомость. Оценочная ведомость вместе с экспертным заключением внешнего эксперта сдается в учебную часть.

3.15. Экзамен, зачет, дифференцированный зачет принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине (МДК). На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу.

3.16. К промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, МДК, практикам допускаются студенты, прошедшие все виды текущего контроля по дисциплине, МДК, практике. Допуск к экзаменам в период экзаменационной сессии студент получает в учебной части.

3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.18. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.19. По завершении всех промежуточных аттестаций допускается первая пересдача учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по которым студент получил неудовлетворительную оценку.

3.20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые техникумом в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.22. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.23. Решением педагогического совета студенты переводятся на следующий курс при наличии оценок не ниже «удовлетворительно» по результатам промежуточной аттестации по учебным дисциплинам \МДК /практикам данного курса.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.24. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие

обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.25. С целью повышения оценки допускается повторная пересдача не более чем одного экзамена и не более чем одного дифференцированного зачета по дисциплине, МДК, практике, полученных в семестре. Пересдача осуществляется по направлению, выданному учебной частью и с разрешения заместителя директора по УР.

3.26. Студенту, использующему в ходе промежуточных аттестаций неразрешенные источники и средства для получения информации, выставляется неудовлетворительная оценка.

3.27. В случае неявки студента на экзамен, преподавателем делается в оценочной ведомости отметка «не явился».

3.28. С целью контроля, обмена опытом на экзамене/ дифференцированном зачете /зачете могут присутствовать преподаватели (с разрешения учебной части), представители администрации техникума, внешние эксперты. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения руководителя техникума не допускается.

3.29. Студентам, выполнившим все виды текущего контроля по дисциплине /МДК разрешается проведение промежуточных аттестаций досрочно, без освобождения от текущих учебных занятий. Досрочная сдача разрешается только при наличии допуска заместителя директора по УР и с согласия преподавателя. Запись проведения промежуточной аттестации в зачетной книжке фиксируется фактической датой сдачи. Допуск к промежуточной аттестации («направление») прикрепляется к оценочной ведомости и сдаются преподавателем в учебную часть.

3.30. Экзаменационная сессия студенту может быть продлена приказом руководителя учреждения при наличии уважительных причин:

а) болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения;

б) иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен.

Окончание продленной сессии не должно выходить за пределы четвертой недели следующего семестра. Длительная болезнь студента может, при соблюдении установленного порядка, служить основанием для предоставления студенту академического отпуска, но не для продления сроков сдачи экзаменов за пределами четвертой недели следующего семестра.

3.31. Документы о болезни, другие документы, дающие право на академический отпуск или продление экзаменационной сессии, должны быть представлены до или в первые дни экзаменационной сессии. Если студент сдавал экзамен и получил неудовлетворительную оценку, документы о его болезни в дни, предшествующие данному экзамену, не могут служить основанием для аннулирования неудовлетворительной оценки.

3.32. При наличии уважительных и документально подтвержденных причин студенту предоставляется академический отпуск.

3.33. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.34. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

3.35. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

3.36. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором техникума или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директором техникума или уполномоченного им должностного лица.

3.37. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.38. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора техникума или уполномоченного им должностного лица.

3.39. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 29, ст. 3035; 2003, N 33, ст. 3269; 2006, N 33, ст. 3633; 2012, N 22, ст. 2867; 2013, N 13, ст. 1559).

3.40. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

3.41. Успевающим студентам-заочникам, выполнившим полностью учебный план соответствующего курса, зам директора по УР может разрешить сдачу экзаменов и зачетов по дисциплинам следующих курсов, при условии выполнения и защиты ими по этим дисциплинам контрольных работ, курсовых проектов (работ), установленных учебным планом.

Студенту заочной формы обучения направляется вызов на лабораторно-экзаменационную сессию, если он не имеет задолженности за предыдущий курс и к началу лабораторно- экзаменационной сессии выполнил все контрольные и курсовые работы(курсовые проекты) по дисциплинам, выносимым на сессию. Выполненными считаются зачтенные (защищенные) и допущенные к защите контрольные и курсовые работы (проекты).

Студенты-заочники, не выполнившие учебный план и прибывшие на лабораторно-экзаменационную сессию, допускаются к консультациям, установочным лекциям, выполнению лабораторных работ, и после ликвидации задолженностей в установленные сроки, к сдаче соответствующих зачетов и экзаменов.

3.42. Оценочные и сводные ведомости промежуточных аттестаций и экзаменационные материалы хранятся в учебной части и в методическом кабинете в течении 5 лет.

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателями дисциплин, МДК, мастерами производственного обучения с учетом ограничений здоровья и доводятся до сведения обучающихся не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья проводится входной контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ, домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). По личному заявлению обучающихся возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации, а такжеувеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене.

Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в форме экзамена по дисциплинам /МДК кроме преподавателей конкретной дисциплины \МДК в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин. Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям в качестве внештатных экспертов привлекаются представители работодателей.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1.Изменения и дополнения в Положение исполняются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и отменяет действие Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденного 02.04.2013 г., протокол заседания Совета Учреждения №1 от 02.04.2013 г.

Разработчик: Кривчун Н.В., заместитель директора по УР