

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ "СТАПИМ им. Д.И.Козлова"
«СЖ» 09. 2024г.



План работы Службы содействия трудоустройству выпускников на 2024-2025 учебный год

Цель: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников ГБПОУ "СТАПИМ им. Д.И.Козлова» (далее – ПОО) в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования (далее – СПО)

Задачи:

1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости студентов/выпускников;
2. Оказание содействия в формировании карьерных треков в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» (далее – АИС) студентам-выпускникам 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
3. Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/выпускников, в том числе организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК);
4. Обеспечение взаимодействия с государственными учреждениями службы занятости (далее – ЦЗН), общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – общественные организации и объединения) по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов/выпускников;
5. Организация адресной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025гг, (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети-инвалиды/лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву);
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
7. Анализ эффективности деятельности службы содействия трудоустройству выпускников (далее – ССТВ) по содействию занятости выпускников.

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|--|---|-----------------|---|--|
| 1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости студентов/выпускников | | | | |
| 1.1 | Актуализация Положения о деятельности ССТВ в соответствии с требованием Стандарта деятельности Центра карьеры | Август | Руководитель ССТВ Директор техникума | – Положение о детальности ССТВ актуализировано в соответствии со Стандартом, размещено на сайте ПОО |
| 1.2 | Формирование и утверждение плана работы, критериев эффективности деятельности ССТВ на учебный год | Август | Руководитель ССТВ Директор техникума | – План работы и критерии эффективности деятельности ССТВ сформированы, утверждены и размещены на сайте ПОО |
| 1.3 | Формирование рабочей группы ¹ по содействию занятости студентов/выпускников с закреплением функциональных обязанностей | Август | Руководитель ССТВ Директор техникума | – Рабочая группа сформирована, утверждена приказом |
| 1.4 | Формирование регламента взаимодействия (локальный акт) рабочей группы | Август | Руководитель ССТВ Директор техникума | – Регламент сформирован и утвержден, члены рабочей группы ознакомлены с закрепленным функционалом по вопросам содействия занятости выпускников |
| 1.5 | Актуализация раздела сайта ПОО «Содействие трудоустройству выпускников» | Август | Руководитель ССТВ Член рабочей группы - ответственный за информационное наполнение сайта ПОО, соцсетей | – Раздел сайта «Содействие трудоустройству выпускников» актуализирован в части (информации об ответственном ССТВ, положения о деятельности ССТВ, плана работы ССТВ на текущий год, банка актуальных вакансий, соглашения с центром |

¹ Рабочая группа формируется из сотрудников ПОО, включенные в процесс содействия занятости выпускников - (разделяет совместную деятельность, несет ответственность за качество выполнения работы в согласованной сфере своих полномочий)

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|--|---|------------------|--|--|
| | | | | занятости, активных ссылок на: - «горячую линию» БЦСТВ; - АИС «Трудовые ресурсы. Самарской области», - VK АИС «Трудовые ресурсы. Самарской области» - социальные сети и (или) мессенджеры, содержащих информацию по содействию занятости студентов/ выпускников |
| 1.3 | Организация функционирования групповых чатов в ПОО в мессенджерах по вопросам содействия занятости | Сентябрь | Руководитель ССТВ Член рабочей группы - ответственный за информационное наполнение сайта ПОО, соцсетей, представитель медиацентра | – Группа в социальных сетях и (или) мессенджерах функционирует |
| 2. Оказание содействия в формировании карьерных треков в АИС студентам-выпускникам 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ | | | | |
| 2.1 | Организация работы по формированию карьерных треков в АИС: – презентация АИС – возможности и инструменты студентам-выпускникам; – регистрация в АИС студентов-выпускников; – формирование базы студентов-выпускников очной формы обучения в АИС с учетом статистической отчетности СПО-1 | Сентябрь-декабрь | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы - куратор группы/преподаватель УД/ответственный за статистическую отчетность СПО-1/ответственный за информационное наполнение сайта ПОО, соцсетей. | – Студенты-выпускники ознакомлены с возможностями и инструментами АИС; – Презентационные материалы размещены в мессенджерах ПОО; – Студенты-выпускники очной формы обучения зарегистрированы в АИС; – База студентов-выпускников очной формы обучения сформирована в АИС и соответствует отчету СПО-1 |

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|-------|---|------------------|---|--|
| | | | | (ожидаемый выпуск) по всем категориям |
| 2.2 | Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС | Сентябрь-декабрь | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы - куратор группы/преподаватель УД | – Студенты-выпускники очной формы обучения ознакомлены с разделом АИС «Ресурсы по трудоустройству» |
| 2.3 | Ознакомление с возможностями трудоустройства по специальности на предприятия (организации) региона и прохождения карьерного трека в АИС | Сентябрь-декабрь | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы - куратор группы/преподаватель УД | – Студенты-выпускники очной формы обучения в карьерном треке «Трудоустройство по специальности» зафиксировали возможные предприятия (организации) для трудоустройства по специальности |
| 2.4 | Обучение студентов-выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием АИС | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы - куратор группы/преподаватель УД | – Студенты-выпускники владеют навыками составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями |
| 2.5 | Ознакомление студентов-выпускников о возможности открытия собственного дела и информирование по вопросам самозанятости, прохождения карьерного трека в АИС | Сентябрь-декабрь | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы - куратор группы/преподаватель УД | – Студенты-выпускники очной формы обучения в карьерном треке «открытие собственного дела» «самозанятость» зафиксировали возможные виды деятельности |
| 2.6 | Организация/координация и контроль по внесению в АИС прогнозных данных по каналам занятости студентов-выпускников очной формы обучения 2025 года | Январь | Ответственный ССТВ | – Студенты-выпускники очной формы обучения зафиксировали в АИС прогнозные карьерные треки – Выявлена «Группа риска» студентов – выпускников 2025, |

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|---|---|-----------------|---|--|
| | | | | не определившихся с выбором карьерного трека для организации адресной работы |
| 2.7 | Внесение данных по студентам-выпускникам 2025 года заочной формы обучения: прогнозное распределение по карьерным трекам | Январь-февраль | Руководитель ССТВ | <ul style="list-style-type: none"> – База студентов-выпускников заочной формы обучения сформирована в АИС и соответствует отчету СПО-1 (ожидаемый выпуск) по всем категориям; – Студенты-выпускники заочной формы обучения распределены по прогнозным карьерным трекам |
| 2.8 | Предоставление данных в БЦСТВ о движении контингента студентов-выпускников 2025 года | Сентябрь-июнь | Руководитель ССТВ Член рабочей группы – ответственный в ПОО за фиксацию движения контингента | <ul style="list-style-type: none"> – Актуальная база студентов-выпускников 2025года в АИС |
| 3. Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/выпускников, в том числе организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК | | | | |
| 3.1 | Организация и проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов/выпускников к трудовой занятости по профессии/специальности с участием представителей работодателей (экскурсии на предприятия; тренинги и семинары; дни карьеры, встречи (групповые собеседования) с работодателями и т.п.) | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – заместители ПОО/ ответственный по ДО и ЦО | <ul style="list-style-type: none"> – Студенты/выпускники приняли участие в мероприятиях с участием представителей работодателя – Студентам/выпускникам выданы направления на трудоустройство |
| 3.2 | Организация работы по маршрутизации студентов/выпускников на основании заявок от работодателя, в том числе предприятий ОПК, на подготовку кадров и | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – заместитель по ПП/ ответственный по ДО и ЦО | <ul style="list-style-type: none"> – Заключены договорные отношения (договор практико-ориентированного (дуального) обучения, целевого обучения) |

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|---|--|-----------------|--|--|
| | трудоустройство (источник информации: прямые, АИС, БЦСТВ) | | | |
| 3.3 | Организация, координация и контроль участия студентов/выпускников в специализированных Ярмарках-вакансий. | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – заместители по ПОО и др. | <ul style="list-style-type: none"> – Студенты/выпускники приняли участие в специализированных ярмарках-вакансий с резюме, прошедших модерацию в АИС – Студентам/выпускникам выданы направления на трудоустройство – Студенты/выпускники заключили договорные отношения с работодателями по результатам участия в специализированных ярмарках вакансий |
| 3.4 | Организация и проведение цикла мероприятий по информированию как абитуриентов, так и работодателей о возможности заключения договора о целевом обучении. | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – заместители по ПОО и др. | <ul style="list-style-type: none"> – Потенциальные работодатели разместили свои предложения о целевом обучении на ЕЦП «Работа в России» – Абитуриенты размещают заявки на ЕЦП «Работа в России» на обучение по образовательным программам СПО на основе договора о целевом обучении. |
| 4. Обеспечение взаимодействия с ЦЗН, общественными организациями и объединениями по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов/выпускников | | | | |
| 4.1 | Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – заместители ПОО и др. | <ul style="list-style-type: none"> – Студенты-выпускники приняли участие в мероприятиях, организованных совместно с участием ЦЗН, общественных организаций и объединений |

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|--|--|---|---|---|
| 4.2 | Информирование студентов-выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – заместители ПОО и др. | <ul style="list-style-type: none"> – Студенты-выпускники проинформированы о мерах поддержки совместно с участием ЦЗН, общественных организаций и объединений – Студенты-выпускники воспользовались региональной мерой поддержки |
| 4.3 | Организация, координация и контроль участия выпускников в Ярмарках-вакансий, проводимых Министерством труда, занятости и миграционной политики Самарской области (далее – Министерство труда). | В течение года | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – заместители ПОО и др. | <ul style="list-style-type: none"> – Студенты-выпускники приняли участие в ярмарках-вакансий – Студентам-выпускникам выданы направления на трудоустройство |
| 5. Организация адресной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025гг, (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети-инвалиды/лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву) | | | | |
| 5.1 | Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2023, 2024, 2025 годов, находящихся под риском нетрудоустройства, в том числе лиц с ОВЗ/инвалиды | <i>Выпускники 2023-</i> сентябрь 2024 - декабрь 2024; <i>Выпускники 2024-</i> июнь 2024 – август 2025; <i>Выпускники 2025–</i> февраль 2025 - июнь 2025 | Руководитель ССТВ | <ul style="list-style-type: none"> – Списки студентов, входящих в «группу риска» сформированы: • выпускники 2023г (завершивших службу в армии), находящихся под риском нетрудоустройства • выпускники 2024г, находящихся под риском нетрудоустройства • студенты-выпускники 2025г, находящихся под риском нетрудоустройства |
| 5.2 | Проведение профориентационной диагностики со студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе | В течение года | Руководитель ССТВ Член рабочей группы – педагог-психолог | <ul style="list-style-type: none"> – Студентам-выпускникам выданы рекомендации по построению профессиональной карьеры |

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|--|---|--|---|---|
| | карьерного трека и оказание психологической поддержки | | | |
| 5.3 | Информирование студентов- выпускников о возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием АИС | В течение года | Руководитель ССТВ Член рабочей группы – ответственный за ДПО в ПОО | – Студенты-выпускники проинформированы о возможностях получения дополнительного профессионального образования |
| 5.4 | Оказание правовой помощи студентам-выпускникам, обучающихся по целевому договору, в случае его расторжения | В течение года | Руководитель ССТВ Член рабочей группы – Ответственный за ЦО Юрисконсульт | – Студентам-выпускникам выданы направления на трудоустройство |
| 5.5 | Организация работы по маршрутизации студентов-выпускников, находящихся в «группе риска» на основании заявок от работодателя, в том числе предприятий ОПК на подготовку кадров и трудоустройство (источник информации: прямые, АИС, БЦСТВ) | В течение года | Руководитель ССТВ Член рабочей группы – заместитель по ПП/ ответственный по ДО ЦО | – Студентам-выпускникам оказана помощь по составлению резюме и прохождению собеседования – Студентам-выпускникам выданы направления на трудоустройство |
| 6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2023, 2024, 2025 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ | | | | |
| 6.1 | Верификация и корректировка данных по контингенту студентов-выпускников 2024, 2025 года (фактический выпуск) | <u>Выпускники 2024</u> - ноябрь – декабрь 2024; <u>Выпускники 2025</u> - июнь 2025 | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – ответственный за статистическую отчетность СПО-1/ответственный ответственный в ПОО за фиксацию движения контингента/ ответственный за содействие трудоустройству выпускников | – База выпускников сформирована в АИС и соответствует отчету СПО-1 (фактический выпуск) по всем категориям |

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|--|--|---|--|---|
| | | | из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ/ ответственный за целевое обучение | |
| 6.2 | Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2023, 2024 г. по всем категориям в сроки, установленные БЦСТВ | Ежемесячно по состоянию на 1-ое число месяца, по дополнительному запросу. | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ/ ответственный за целевое обучение | – База выпускников, в части фактической занятости, поддерживается в актуальном состоянии |
| 6.3 | Осуществление мониторинга прогнозной занятости студентов-выпускников 2025 г. по всем категориям в сроки, установленные БЦСТВ | февраль 2025г. июнь 2025г | Руководитель ССТВ Члены рабочей группы – ответственный за содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ/ ответственный за целевое обучение | – База студентов-выпускников, в части прогнозной занятости, поддерживается в актуальном состоянии |
| 7. Анализ эффективности деятельности ЦСТВ по содействию занятости выпускников | | | | |
| 7.1 | Анализ результативности деятельности ЦСТВ на основе региональных целевых показателей. | Май- июнь, по дополнительному запросу | Директор техникума Руководитель ССТВ | – Отчет о проводимых мероприятиях ССТВ сформирован и размещен на сайте – Анализ достижения значения планового показателя и |

| № п/п | Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Результат |
|-------|-------------|-----------------|---------------|--|
| | | | | корректировка деятельности ССТВ на следующий год |

Целевые показатели, характеризующие эффективность реализуемых мероприятий по содействию занятости выпускников за 2024-2025 учебный год

| КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦСТВ | | | | |
|--|--|-------------------|--|----------------------------------|
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение планового показателя | Значение фактического показателя |
| 1 | Доля выпускников по годам выпуска (2023, 2024, 2025) профессиональных образовательных организаций (далее - ПОО), реализующих программы среднего профессионального образования (далее – программы СПО), занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, от общего контингента выпускников в разрезе различных категорий: - общий контингент выпускников; - выпускники из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ (далее – лиц с ОВЗ). | % | декомпозированное целевое значение ключевых показателей эффективности деятельности ПОО | |
| 2 | Доля трудоустроенных по профессии/специальности выпускников по годам выпуска (2023, 2024, 2025), от общего контингента выпускников соответствующего года выпуска в разрезе различных категорий: - общий контингент выпускников; - выпускники из числа лиц с ОВЗ; - выпускники из числа победителей и призеров чемпионата «АБИЛИМПИКС»; - выпускники из числа участников новой образовательной технологии «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ». | % | ≥ 65 ≥ 50 100 ≥ 85 | |
| 3 | Доля выпускников, по годам выпуска (2024, 2025), трудоустроенных на предприятия в соответствии с договором практико-ориентированного (дуального) обучения, от общего количества выпускников соответствующего года выпуска, заключивших договоры практико-ориентированного (дуального) обучения (далее – договоры дуального обучения). | % | ≥ 75 | |

| | | | | |
|--|--|----------|-------|--|
| 4.1 | Доля выпускников 2023, трудоустроенных на предприятия в соответствии с договором целевого обучения, от количества выпускников 2023 года выпуска, обучавшихся по договорам целевого обучения. | % | 100 | |
| 4.2 | Доля выпускников, по годам выпуска (2024, 2025), трудоустроенных на предприятия в соответствии с договором целевого обучения, от количества выпускников, соответствующего года выпуска, обучавшихся по договорам целевого обучения. | % | 100 | |
| 5 | Доля выпускников, по годам выпуска (2023, 2024, 2025), ставшие индивидуальными предпринимателями, от общего контингента выпускников, соответствующего года выпуска. | % | ≤ 1,5 | |
| 6 | Доля выпускников, по годам выпуска (2023, 2024, 2025), ставшие самозанятыми, от общего контингента выпускников, соответствующего года выпуска. | % | ≤ 3,5 | |
| 7 | Доля выпускников, по годам выпуска (2023, 2024, 2025), находящихся под риском нетрудоустройства, от общего контингента выпускников, соответствующего года выпуска. | % | ≤ 0,5 | |
| ОБЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ССТВ | | | | |
| 1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости студентов/выпускников: | | | | |
| 1.1 | Наличие утвержденного и размещенного на сайте ПОО плана работы ССТВ, содержащего, в том числе, критерии эффективности деятельности. | есть/нет | есть | |
| 1.2 | Раздел сайта ПОО «Содействие трудоустройству выпускников» соответствует структуре, рекомендованной БЦСТВ. | да/нет | да | |
| 1.3 | Наличие функционирующих групповых чатов в ПОО в социальных сетях и (или) мессенджерах, по вопросам содействия занятости. | есть/нет | есть | |
| 2. Оказание содействия в формировании карьерных треков в АИС студентам-выпускникам 2025 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ | | | | |
| 2.1 | Доля студентов-выпускников очной формы обучения, зарегистрированных в АИС, от общего контингента студентов-выпускников 2025года, в разрезе категорий: - студенты-выпускники 2025г.; - студенты-выпускники 2025г. из числа лиц с ОВЗ. | % | 100 | |
| 2.2 | Доля студентов-выпускников 2025г., сформировавших карьерные треки, от общего контингента студентов-выпускников 2025 года очной формы обучения. | % | 100 | |
| 2.3 | Доля студентов-выпускников 2025г. заочной формы обучения, распределенных по прогнозным карьерным трекам в АИС от общего контингентастудентов-выпускников заочной формы обучения 2025г. | % | 100 | |

| 3. Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/выпускников, в том числе организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК | | | | |
|---|---|-----|--|--|
| 3.1 | Количество мероприятий по содействию трудоустройству студентов/выпускников, организованных ССТВ с привлечением работодателя. | ед. | не менее 10 | |
| 3.2 | Доля студентов/выпускников, принявших участие в специализированных ярмарках вакансий, проводимых БЦСТВ, от установленной квоты участников ярмарки. | % | 100 | |
| 3.3 | Доля студентов/ выпускников с резюме, прошедших модерацию в АИС, от общего количества участников онлайн - ярмарки. | % | ≥ 90 | |
| 3.4 | Доля студентов/выпускников, заключивших договорные отношения с работодателями по результатам участия в специализированных ярмарках вакансий, проводимых БЦСТВ, от общего количества участников ярмарки. | % | ≥ 90 | |
| 3.5 | Количество студентов/выпускников, трудоустроенных на ОПК. | ед. | | |
| 3.6 | Доля студентов, обучающихся с применением дуальной технологии, в общей численности студентов, в том числе с полным возмещением затрат на обучение (кроме обучающихся первого курса на базе основного общего образования). | % | декомпозированное целевое значение ключевых показателей эффективности деятельности ПОО | |
| 3.7 | Доля студентов, обучающихся по образовательным программам СПО на основе договоров о целевом обучении, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. | % | декомпозированное целевое значение ключевых показателей эффективности деятельности ПОО | |
| 3.8 | Соотношение заявок абитуриентов и предложений работодателя на целевое обучение по образовательным программам СПО. | % | 100 | |
| 4. Обеспечение взаимодействия с ЦЗН, общественными организациями и объединениями по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов/выпускников | | | | |
| 4.1 | Количество мероприятий, направленных на информирование студентов/ выпускников о региональных мерах поддержки, в том числе о Законе «О молодом специалисте в Самарской области», организованных ССТВ совместно с ЦЗН | ед. | не менее 3-х | |
| 4.2 | Количество мероприятий по формированию предпринимательской компетенции/ самозанятости, организованных ССТВ совместно с ЦЗН, общественными организациями и объединениями. | ед. | не менее 3-х | |

| | | | | |
|--|---|-----|-----|--|
| 4.3 | Количество студентов/выпускников, определившихся с местом трудоустройства по результатам ярмарки-вакансий, проводимых Министерством труда | ед. | | |
| 5. Организация адресной работы с выпускниками 2023, 2024, 2025гг, (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети-инвалиды/лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву) | | | | |
| 5.1 | Количество студентов/выпускников, трудоустроенных в рамках маршрутизации | ед. | | |
| 5.2 | Доля выпускников, по годам выпуска (2023, 2024), состоящих на учете в ЦЗН в качестве безработных от общего контингента выпускников соответствующего года выпуска. | % | 0,5 | |