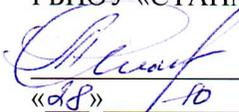


Министерство образования Самарской области
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета Учреждения
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»


«08» 10 2024 г.
Г.В. Тимофеева



Протокол заседания Совета Учреждения
от 28.10.2024 г. № 8

Приказ № 252а от 29.10.2024 г.

Протокол заседания Совета студентов
от 28.10.2024 г. № 2

Протокол заседания Совета родителей
от 28.10.2024 г. № 2

Положение о порядке допуска собаки-поводыря в ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение допуска собаки-поводыря в государственное профессиональное образовательное учреждение «Самарский техникум авиационного и промышленного машиностроения имени Д.И.Козлова» (далее – положение, далее - техникум) разработан в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также в целях соблюдения требований п. 5 п.п. 5.8. Порядка реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015г. № 527н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2. Порядок устанавливает:

- требования к допуску в учреждение собаки-поводыря;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакойповодырём;
- порядок действий сотрудников при посещении учреждения лица с собакойповодырём.

1.3. Порядок основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-поводырей, независимо от форм собственности учреждения.

2. Требования к допуску в техникум собаки-поводыря

2.1. Допуск собаки-поводыря в техникум возможен только при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и порядка его выдачи».

2.2. При посещении техникума владелец собаки-поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);

- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;

- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем

3.1. В техникуме рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м 2 с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

4. Порядок действия сотрудников техникума при посещении лица с собакой-поводырем

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своём приходе ответственному за сопровождение в техникум маломобильных групп населения и инвалидов по телефонам, указанным на официальном сайте техникума в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость получения услуги на объекте;
- наличие собаки-поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения дежурный по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

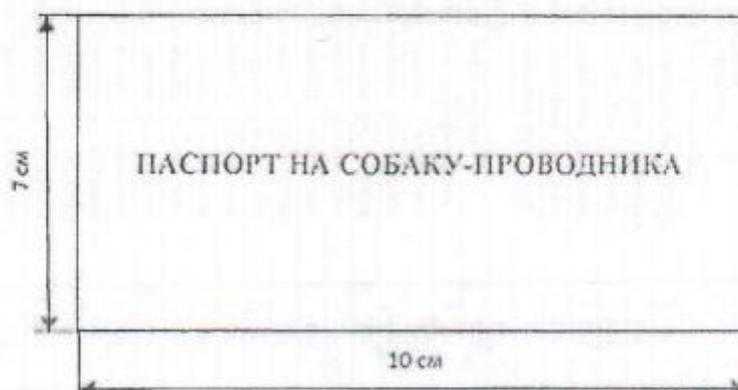
4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории учреждения.

4.5. Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Форма паспорта на собаку-проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.

7 см.	(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)	Сведения о владельце собаки-проводника: Фамилия Имя Отчество адрес
	Сведения о собаке-проводнике: кличка учетный номер № № микрочипа при наличии порода пол окрас	(должность руководителя организации, выдавшего паспорт)
	дата рождения	Подпись _____ Ф.И.О. руководителя МП. Дата выдачи
	Особые отметки: при наличии	
	Программа обучения собаки-проводника, в том числе дополнительная подготовка	
	10 см.	