

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного бюджетного
учреждения дополнительного профессионального
образования Самарской области
Центра профессионального образования



С.А.Ефимова
2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
организаций Самарской области



Совет В.Б. Черноиванов
Директоров 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СТАИМ им. Д.И. Козлова»



В.Ф.Климов
2019г.

Положение

о проведении областной заочной научно-практической конференции

«Жить надо с увлечением...»,

посвященной 100-летию со дня рождения Д.И. Козлова

Самара, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цель областной заочной научно-практической конференции «Жить надо с увлечением», посвященной 100-летию со дня рождения российского конструктора ракетно-космической техники Д.И. Козлова (далее – Конференция), и порядок ее организации и проведения.

2. Цель и задачи Конференции:

2.1. Цель Конференции – содействие развитию познавательной активности молодежи в области космического машиностроения – приоритетного направления социально-экономического развития региона, обобщение накопленного опыта в области научных исследований.

2.2. Задачи:

- Вовлечь обучающихся в поисково-исследовательскую, научно-техническую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение;
- Демонтировать лучшие достижений обучающихся, опыта работы преподавателей, мастеров производственного обучения в рамках организации учебной и научно-исследовательской деятельности.
- Обобщать и распространять передовой опыт по подготовке специалистов для аэрокосмической отрасли.

2. Руководство конференции

3.1. Организатором Конференции является ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова» (далее – Техникум).

3.2. Методическую и организационную поддержку Конференции обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.

3.3. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается директором Техникума.

Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции, утверждает список участников, решает иные вопросы по организации Конференции.

3.4. Координаты Оргкомитета и ответственные лица:

Адрес: ГБПОУ «СТАПМ им. Д. И. Козлова», корпус №1, Самара, Старый переулок, дом 6.

e-mail: mianna83@mail.ru

Губарь Анна Сергеевна – заместитель директора по методической работе ГБПОУ «СТАПМ им. Д. И. Козлова», 8(846)955-06-09, 8-937-209-94-24; Ляпнева Наталья Михайловна – методист ГБПОУ «СТАПМ им. Д. И. Козлова», 8-927-654-42-50

4. Направления работы Конференции

4.1. Работа Конференции будет проходить по следующим направлениям:

- История ракетно-космической техники и космонавтики.
- Космические исследования и проекты.
- Системы управления, космическая навигация и связь.
- Перспективные материалы и технологии в аэрокосмической отрасли.
- Повышение качества подготовки специалистов для аэрокосмической отрасли.

5. Участники Конференции

5.1. Участниками конференции являются: обучающиеся профессиональных образовательных организаций под руководством преподавателей – научных руководителей, педагогические работники профессиональных образовательных организаций .

5.2. Предполагается следующая форма участия в Конференции:

- заочное участие в Конференции в форме представления материалов для публикаций в электронном сборнике материалов.

6. Порядок организации и проведения Конференции

6.1. Сбор материалов Конференции проводится с **30 сентября по 15 октября 2019 года**.

6.2. По итогам Конференции издается электронный сборник материалов. В сборник войдут тезисы и статьи, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения (Приложение 1). Представленные на Конференцию материалы не рецензируются.

Сборник материалов Конференции будет издаваться непосредственно с оригиналов, присланных авторами, которые несут полную ответственность за содержание и оформление материалов.

6.3. Сборник материалов Конференции размещается на сайте ГБПОУ «СТАПМ им. Д. И. Козлова» в течение 7 дней после окончания Конференции.

6.4. По окончании Конференции все участники получают сертификаты.

6.5. Участники Конференции направляют в адрес Оргкомитета (e-mail: mianna83@mail.ru с пометкой «Конференция»):

- заявку на участие и материалы для публикации (Приложение 2) в срок до **10 октября 2019 г.**

6.6. Участники конференции дают согласие на обработку и использование персональных данных, а также на опубликование представленных на конференцию материалов, их размещение в сети Интернет и электронных ресурсах.

6.7. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять:

- работы, поступившие после установленного срока;
- работы, выполненные с несоблюдением правил оформления.

7. Финансирование Конференции

7.1. Участие в Конференции **бесплатное.**

Требования к оформлению материалов

Наименование файла должно содержать фамилию автора. Файл желательно не архивировать. Возможно использование форматов zip или rar.

Подготовка статей выполняется в редакторе MSWord. Объем тезисов не более 3 страниц. Допускается (и приветствуется) использование иллюстраций и презентаций в формате PowerPoint.

Документ для публикации начинается с блока заголовка, где указываются: **название статьи** (выравнивание по центру страницы, шрифт TimesNewRoman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный);

ФИО авторов (стиль Обычный, выравнивание по правому краю, шрифт TimesNewRoman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный, курсив);

название образовательной организации и город (стиль Обычный выравнивание по правому краю, шрифт TimesNewRoman (Cyr), размер шрифта 14, курсив).

Требования к тексту статьи

Текст статьи – шрифт TimesNewRoman (Cyr), размер шрифта 14, выравнивание по ширине. Ссылки на литературу в тексте в квадратных скобках [1]; Литература – по центру, шрифт TimesNewRoman (Cyr), размер шрифта 14, список нумерованный, выравнивание по левому краю, шрифт TimesNewRoman (Cyr) 14;

Графики, таблицы, схемы, диаграммы вставляются в текст как объект, который должен перемещаться вместе с текстом: «формат» - «положение» - «в тексте»; Рис. 1 «Название» - под рисунком, по центру, шрифт TimesNewRoman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный;

Таблица 1. Слово «Таблица» - перед названием, выравнивание по правому краю, шрифт TimesNewRoman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный. Название – перед таблицей, выравнивайте по центру, шрифт TimesNewRoman (Cyr) 14.

Межстрочный интервал – 1,5; отступ – 0,8 см.

Поля текста – 25 мм с левой стороны, верхнее, нижнее – 20 мм.

Объем тезисов не должен превышать 3 л.

**Заявка
на участие в областной научно-практической конференции
«Жить надо с увлечением...»,
посвященной 100-летию со дня рождения Д.И. Козлова**

ФИО участника (полностью)	
ФИО руководителя (полностью), должность	
Контактная информация участника (телефон, e-mail)	
Наименование образовательной организации	
Адрес, телефон/факс	
Направление работы Конференции	
Наименование тезисов/статьи	

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(ФИО)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,
согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие уполномоченным должностным лицам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский техникум авиационного и промышленного машиностроения имени Д.И. Козлова» (далее ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»), зарегистрированного по адресу 443052_Самара, Старый переулок, дом 6., на обработку (любое действие (операцию), совершаемое с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, передачу (распространение, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, место работы, место учебы, сведения о месте учебы, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, сведения о месте учебы, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте. Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Я проинформирован, ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщить об этом ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова» в десятидневный срок.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 2019 г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи