

ГБПОУ «СТАПМ им.Д.И. Козлова»

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УР ГБПОУ
«СТАПМ им.Д.И. Козлова»
Н.В. Кривчун
«15» 06 2015 г.

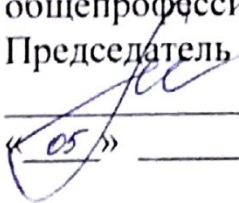


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. В. 13 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛЮ
ПОДГОТОВКИ

*Профессиональный учебный цикл
Общепрофессиональная дисциплина
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (в машиностроении)*

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин
Председатель

 Муракова Г.В.
« 05 » _____ 06 _____ 2015 г.

Составитель: Китаева А.Н. преподаватель ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова».

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от «28» июля 2014 г. №831).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5-14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК	19
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.13 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины - является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), разработанной в соответствии с ФГОС СПО .

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла, вариативная часть.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Базовая часть: не предусмотрена.

Вариативная часть :

знать/понимать:

- теоретические основы предпринимательской деятельности,
- механизмы организации предпринимательской деятельности,
- методы эффективного управления предпринимательской деятельностью.

уметь:

- находить и оценивать рыночные возможности и формулировать бизнес - идеи;
- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- обосновывать источники финансирования предпринимательской деятельности;
- разработать программу развития фирмы;
- разрабатывать бизнес – план создания и развития новых организаций;
- оценивать экономические условия осуществления предпринимательской деятельности;

владеть: (иметь практический опыт)

- методикой анализа эффективности предпринимательской деятельности;
- методами экономической оценки бизнеса;

- методами управления рисками при ведении предпринимательской деятельности;
- технологией бизнес - планирования;
- технологией ведения деловых переговоров, бесед и совещаний.

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для получения и оценки экономической информации;
- составления семейного бюджета;
- оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и предпринимателя;
- составления финансового плана (бюджета) фирмы;
- для ведения деловых переговоров;
- оценки состояния бизнеса, качества предпринимательской деятельности .

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;
самостоятельной работы обучающегося 44 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
в том числе:	
самостоятельная внеаудиторная работа	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы предпринимательства и организации предпринимательской деятельности по профилю профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2			4
Раздел 1. Общая характеристика предпринимательства. Теоретические основы предпринимательства.	Введение		1	
	Содержание учебного материала:		14	
	1	Предпринимательство и его место в современной экономике. Предпринимательство: понятие, сущность, признаки. Типы и виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда и инфраструктура бизнеса. Субъекты предпринимательской деятельности. Модель предпринимательства.	8	1
	Практическая работа: Организационно – правовые формы предпринимательской деятельности.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с конспектом. 2. Работа с дополнительной литературой. 3. Подготовить реферат на одну из тем: -История предпринимательства: ремесло, торговля; -Первые частные предприниматели Морозов, Строганов и др.; -Мануфактурный период предпринимательства; -Зарождение советского предпринимательства; -Формирование административной системы государственного предпринимательства. 4. Оформить экономический терминологический словарь.		4	2
Раздел 2. Создание собственного дела.	Содержание учебного материала:		41	
	1	Общие условия создания собственного дела. Идея и цели создания собственного дела. Классификация предпринимательских идей. Методы выработки и технологии накопления идей. Отбор и сравнительный анализ идей. Формализация и документальное оформление процесса, реализации предпринимательской идеи (бизнес – план).	6	2

	Практические занятия: -Составление блок-схемы для анализа бизнес- плана; -Анализ целей и стратегии их достижения, направлений деятельности предприятия. -Выбор товаров и услуг. Характеристика товаров (услуг). Преимущества по сравнению с аналогичными товарами конкурентов. - Исследование рынка сбыта товаров (услуг). -Анализ конкурентного положения на рынке. Факторы конкурентноспособности предлагаемых товаров. -Составление плана маркетинга. -Формы реализации (продвижения) товаров. Методы стимулирования продаж. -Разработка плана производства. -Анализ плана производства по блок – схеме. -Выбор организационной схемы управления предприятием. -Методы и формы стимулирования и ответственности персонала. - Классификация предпринимательских рисков. - Разработка мер по минимизации последствий рисков. -Составление финансового плана. - Расчет точки безубыточности. - Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.		18	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с конспектом 2. Работа с дополнительной литературой 3. Работа со словарем. Лексическая работа с терминами.		17	
	Содержание учебного материала		7	
Раздел 3. Финансовое обеспечение деятельности предпринимательских организаций	1	Выбор источников финансирования. Внутренние источники финансирования деятельности предприятия. Основные формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности. Эмиссия ценных бумаг. Привлечение банковских кредитов. Факторинг как форма финансирования.	5	2
		Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с конспектом. 2. Работа с дополнительной литературой. 3. Работа со словарем. Лексическая работа с терминами.	2	
Раздел 4.	Содержание учебного материала		10	

Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности.	1	Общая характеристика системы налогообложения. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Условия установления налогов и сборов. Элементы налогообложения. Меры и способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.	6	2
	Практическое занятие решение задач по расчету налогов и сборов		2	
		Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с конспектом. 2. Работа с налоговым кодексом РФ. 3. Работа со словарем. Лексическая работа с терминами.	2	2
Раздел 5. Культура предпринимательства.	Содержание учебного материала		10	
	1	Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет.	6	
		Самостоятельная работа: 1. Работа с дополнительными источниками информации и литературы. 2. Подготовить доклад на одну из тем: -Культура делового разговора: -Невербальная культура делового разговора; -Ведение деловой беседы; -Ведение коммерческих переговоров; Ведение делового совещания; -Прием посетителей и общение с ними; -Ведение делового телефонного разговора.	4	
Раздел 6. Предпринимательский риск.	Содержание учебного материала		8	
	1	Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Управление предпринимательскими рисками. Основные механизмы нейтрализации предпринимательских рисков.	6	2
		Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа над конспектом. 2. Работа с дополнительной литературой. 3. Работа со словарем. Лексическая работа с терминами.	2	
Раздел 7. Ответственность	Содержание учебного материала		8	
		Сущность и виды ответственности предпринимателей.	6	

ь субъектов предпринимате льской деятельности.		Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Уголовная и административная ответственность за совершение правонарушений в области предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение законодательства о банкротстве.		
		Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа над конспектом. 2. Работа с дополнительной литературой. Работа со словарем. Лексическая работа с терминами	2	
		Дифференцированный зачет	2	
Всего:			120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для обучающихся

1. Череданов Л.Н. Основы экономики и предпринимательства, учебник, М., «Академия» 2006, 07, 08г.
2. Лапуста М.Г. Предпринимательство, учебник, М. Инфра-М, 2003, 04г.
3. Котерова Н.П. Основы маркетинга, уч. пос. М., «Академия» 2009г.
4. Арустамов Э.А. Организация предпринимательской деятельности, уч. пос., М., «Дашков», 2007, 09г.
5. Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятия. – М., 2002.
6. Гомола А.И. Гражданское право: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – 5-е изд., испр. и доп. – М., 2007.
7. Гомола А.И. Профессии в сфере экономики и управления: учеб. пособ. – М., 2007.
8. Гомола А.И. Бизнес-планирование. Уч. пособие для СПО. – М., 2005.
9. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Кириллов С.В. Бухгалтерский учет. Учебник. – 3-е изд., испр. и доп. – М., 2006.
10. Гражданский кодекс РФ с изменениями и дополнениями. – М., 2004.
11. Грузинов В.П. Экономика предприятия. – М., 2002.
12. Грязнова А.Г., Юданов А.Ю., ред. Микроэкономика: практический подход. (Managerial Economics) – М., 2007.

- 13.Камаев В.Д. Экономическая теория: краткий курс: учебник. – 2-е изд., стер. – М., 2007.
- 14.Кожевников Н.Н. Основы экономики. Учебник для вузов. – М., 2005.
- 15.Нуреев Р.М. Курс микроэкономики. – М., 2008.
- 16.Сафонов Н.А. Экономика предприятия. – М., 2002.
- 17.Слагода В.Г. Экономическая теория: уч. пособие. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2005.
- 18.Соколинский В.М. Экономическая теория: уч. пособие. – 3-е изд., стер. – КноРус, 2007.

Для преподавателей

- Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб. / под ред. И.В. Сергеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М., 2007.
- Черемных Ю.Н. Микроэкономика. Продвинутый уровень: Учебник. – М., 2008.
- Экономика организации (предприятия): учебник/ под ред. Н.А. Сафронова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2007.
- Экономика предприятия: Учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. – 4-е изд., перераб. и доп. – М., 2007.
- Экономическая теория / под ред. А.И. Добрынина, Л.С. Тарасевича, 3-е изд. – СПб., 2000

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Знать</i>	
-теоретические основы предпринимательской деятельности; -механизмы организации предпринимательской деятельности.	<i>Тестирование Устный опрос Заслушивание рефератов</i>
-методы эффективного управления предпринимательской деятельностью	<i>Практические занятия</i>
<i>Уметь</i>	
-находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес - идеи	<i>Практическая работа</i>
-выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; -обосновывать источники финансирования предпринимательской деятельности -разрабатывать программу развития фирмы; -разрабатывать бизнес – план создания и развития новых организаций; - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.	<i>Тестирование Устный опрос Практическое занятие</i>
<i>Владеть:</i>	
-методикой анализа эффективности предпринимательской деятельности; -методикой экономической оценки бизнеса; -методами управления рисками при ведении предпринимательской деятельности; -технологией бизнес - планирования	<i>Практические занятия</i>
-технологией ведения деловых переговоров, бесед, совещаний	<i>Практические занятия</i>

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней интерес.	Контекстное обучение (Беседа, лексическая работа на уроке , выполнение практических работ)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выполнение упражнений по дисциплине, анализ текста .
ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Игровое обучение (Ролевые игры на уроке)
ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Информационные технологии (Подготовка к семинарским занятиям, устным и письменным сообщениям)
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работа в группах, семинарские занятия
ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Игровое обучение (ролевая игра на уроке)
ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельная внеаудиторная работа
ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Интерактивные технологии

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения; дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО