



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

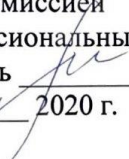
*Общепрофессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем*

2020г.

ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией

обще профессиональных дисциплин

Председатель  Г.В. Муракова

«14» 04 2020 г.

Составитель: Китаева А.Н. преподаватель ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова».

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. N 1549.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	12
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла, вариативная часть.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Базовая часть: не предусмотрена.

Вариативная часть :36 часов

В результате изучения учебной дисциплины «Основы предпринимательства» обучающийся должен:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Планировать исследования рынка;
- Проводить исследование рынка;
- Планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- Планировать основные фонды предприятия;
- Планировать сбыт;
- Подбирать организационно-правовую форму предприятия;
- Подбирать налоговый режим предприятия;
- Планировать риски;
- Оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;
- Определять потенциальные источники дополнительного финансирования.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности

25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем, и овладению общими и профессиональными компетенциями (ПК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки 36 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретические занятия	2
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.В.11 Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)(если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Бизнес-идея	Содержание учебного материала		
	Практические занятия №1 Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек. №2 Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью №3 Планирование товара (продукта) / услуги Составление «портрета» потребителя №4 Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя №5 Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта»	10	
Тема 2. Ресурсы предприятия	Содержание учебного материала		
	Практические занятия №6 Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия №7 Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия. Расчёт расходов на помещение. №8 Определение основных фондов собственного предприятия. №9 Расчет затрат на расходные материалы. Расчет затрат на заработную плату работников. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности»	8	
Тема 3.	Содержание учебного материала		

Организация предприятия	Практические занятия №10 Определение организационно-правовой формы собственного предприятия №11 Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности» №12 Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия. №13 Расчет срока окупаемости предприятия. Планирование рисков №14 Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик	11	
Тема 4. Государственная поддержка малого бизнеса	Содержание учебного материала		
	Практические занятия №15 Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства №16 Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области №17 Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области Зачет	5	
	Дифференцированный зачет	2	
	итого	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для обучающихся

1. Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятия. – М., 2002.
2. Гомола А.И. Гражданское право: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – 5-е изд., испр. и доп. – М., 2007.
3. Гомола А.И. Профессии в сфере экономики и управления: учеб. пособ. – М., 2007.
4. Гомола А.И. Бизнес-планирование. Уч. пособие для СПО. – М., 2005.
5. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Кириллов С.В. Бухгалтерский учет. Учебник. – 3-е изд., испр. и доп. – М., 2006.
6. Гражданский кодекс РФ с изменениями и дополнениями. – М., 2004.
7. Грузинов В.П. Экономика предприятия. – М., 2002.
8. Грязнова А.Г., Юданов А.Ю., ред. Микроэкономика: практический подход. (Managerial Economics) – М., 2007.
9. Камаев В.Д. Экономическая теория: краткий курс: учебник. – 2-е изд., стер. – М., 2007.
10. Кожевников Н.Н. Основы экономики. Учебник для ссузов. – М., 2005.
11. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики. – М., 2008.
12. Сафонов Н.А. Экономика предприятия. – М., 2002.
13. Слагода В.Г. Экономическая теория: уч. пособие. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2005.
14. Соколинский В.М. Экономическая теория: уч. пособие. – 3-е изд., стер. – КноРус, 2007.
15. Соколова С.В. Основы экономики. Учебник для НПО. – М., 2002.
16. Соколова С.В. Основы экономики. Рабочая тетрадь к учебнику для НПО. – М., 2002.
17. Тарасевич Л.С., Гребенников П.И., Леусский А.И. Микроэкономика. Учебник. – М., 2006.

- 18.Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник для НПО. – М., 2004.
- 19.Череданов Л.Н.Основы экономики и предпринимательства, учебник, М., «Академия» 2006г
- 20.Чуев И.Н., Чуева Л.Н. Экономика предприятия: Учебник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М., 2007.
- 21.Экономика предприятия (фирмы): Практикум/ Под ред. проф. О.И. Волкова, проф. В.Я. Позднякова. – М., 2007.
- 22.Лапуста М.Г.Предпринимательство, учебник, М. Инфра-М,2003,04г
- 23.Котерова Н.П.Основы маркетинга, уч. пос. М., «Академия» 2009г.
- 24.Арустамов Э.А.Организация предпринимательской деятельности, уч. пос., М., «Дашков», 2007,09г.
- 25.Череданов Л.Н.Основы экономики и предпринимательства, учебник, М., «Академия» 2006г.
- 26.Лапуста М.Г.Предпринимательство, учебник, М. Инфра-М,2003,04г.
- 27.Котерова Н.П.Основы маркетинга, уч. пос. М., «Академия» 2009г.
- 28.Арустамов Э.А.Организация предпринимательской деятельности, уч. пос., М., «Дашков», 2007,09г.

Для преподавателей

- 1.Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб. / под ред. И.В. Сергеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М., 2007.
- 2.Черемных Ю.Н. Микроэкономика. Продвинутый уровень: Учебник. – М., 2008.
- 3.Экономика организации (предприятия): учебник/ под ред. Н.А. Сафронова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2007.
- 4.Экономика предприятия: Учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. – 4-е изд., перераб. и доп. – М., 2007.
- 5.Экономическая теория / под ред. А.И. Добрынина, Л.С. Тарасевича, 3-е изд. – СПб., 2007.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Знать</i>	
-теоретические основы предпринимательской деятельности; -механизмы организации предпринимательской деятельности.	<i>Тестирование Устный опрос Заслушивание рефератов</i>
-методы эффективного управления предпринимательской деятельностью	<i>Практические занятия</i>
<i>Уметь</i>	
-находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес - идеи	<i>Практическая работа</i>
-выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; -обосновывать источники финансирования предпринимательской деятельности -разрабатывать программу развития фирмы; -разрабатывать бизнес – план создания и развития новых организаций; - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.	<i>Тестирование Устный опрос Практическое занятие</i>
<i>Владеть:</i>	
-методикой анализа эффективности предпринимательской деятельности; -методикой экономической оценки бизнеса; -методами управления рисками при ведении предпринимательской деятельности; -технологией бизнес - планирования	<i>Практические занятия</i>
-технологией ведения деловых переговоров, бесед, совещаний	<i>Практические занятия</i>

5. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения
1.	Предпринимательство и его место в современной экономике.	2	Семинар
2.	Основные формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности.	2	Конференция
3.	Виды налогов и сборов в Российской Федерации	2	Урок- игра
4.	Уголовная и административная ответственность за совершение правонарушений в области предпринимательской деятельности	2	Конференция

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения; дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО